

胼手胝足，走過從前， 充實現在，展望未來 — 東吳大學圖書館

王中一

一、前言

圖書館是大學的心臟，也可謂是大學之第二教室，「負責蒐集研究資料，提供資訊服務」（大學法第十一條）。可見，以教學與研究為主要宗旨所設立之大學中，圖書館扮演了非常重要的角色。東吳自在台復校以來，一向重視圖書館之功能與發展，館藏從最初之四千多冊，而今已逾五十六萬餘冊（含裝訂期刊）。其間更逐步加強服務項目、延長服務時間（如閱覽室服務時間 7:30 A.M. ~ 12:00 P.M. 一天共 16.5 小時）、提昇服務品質，增加新的設備，逐步建立圖書館自動化作業系統、建購本校各學系有關之資料庫、增置光碟網路伺服器、連接國內、外線上資料庫、並經由校園網路及台灣學術網路（TANet）連接國際網路（Internet）與國內、外圖書館及資料單位接軌溝通。更設置了非書資料室，積極提供本校師生非書資料之使用及諮詢服務。近期又朝向充實期刊館藏及發展電子化、網路化期刊資料之服務。此等種種先進之服務與設備已奠定了我校圖書館於二十一世紀中朝向更進步之電子化、數位化、網路化、虛擬化的現代先進圖書館良好基礎。近年來館務發展一直受到外界（如遠見、天下雜誌等）之肯定。最近教育部之評鑑又連續三年對本校圖書館之經營管理、館藏成長量及期刊服務品質予以嘉許，給予同仁極大之精神慰藉，茲分列如下：

民國 85 年至民國 87 年教育部私立大學校院中程校務發展計畫審查結果：

◎ 民國八十五年度（民 86 年公布）評語：「圖書館館藏豐富、設備齊全、管理良好，圖書館設備使用率高」。

- ◎ 民國八十六年度（民 87 年公布）評語：「圖書館館藏之成長數達 26,193 冊，期刊管理及服務良好」。
- ◎ 民國八十七年度（民 88 年公布）評語：「圖書儀器設備不斷改善，且大幅增加期刊經費之投入，尤值肯定」。

本館初始創業維艱，至今，規模益臻完善，實有賴各界人士踴躍捐贈贊助。歷年收到之重要捐款或贈書者有張資政岳軍先生、嚴前總統靜波、端木校長鑄秋、已故校友伍守恭博士、石故校長超庸博士及中華民國職業訓練研究發展中心董事長高清愿先生、旅日陳德勝、李北川兩位校友等，團體重要者如中華文化教育基金會、亞洲協會及聯合基督教高等教育基金會、財團法人東吳大學法學院法學基金會、東吳之友、UCLA 等。其中又以亞州協會斥資贊助「中文法律論文索引」一書之出版、「法律聯合目錄」之編纂及法律中心圖書室之設立設備金額最多。

二、圖書館委員會之組成

為促進圖書館業務之發展與學術研究，以及加強圖書館和院系師生之意見溝通，本校依據大學法第十六條與本校組織規程第三十五條之規定，於民國七十二年組成（其章程曾於民 85 年校務會議修訂）。其成員依章程第三條規定設委員十五名，以圖書館館長為當然委員兼召集人，其餘委員含：

1. 每學院專任教師代表二名。
2. 體育室、語言中心及教育學程小組推教師代表二名。
3. 學生代表二名。

其職掌依章程第四條規定如下：

1. 研究圖書館發展之方向。
2. 商定圖書資料之選購與徵集方針。
3. 協調院、系、行政單位與圖書館間之有關事務。
4. 擬訂圖書經費分配與運用之原則。
5. 商討圖書資料管理與圖書資訊服務之相關事項。
6. 審議圖書館重要章則。

三、館址之變遷及館舍硬體設備之改良擴建

民國三十八年大陸時代之東吳大學因文、理學院設於蘇州，法學院設於上海，故兩地皆有圖書館之設立。在台復校初期，限於經費及條件，因陋就簡，台北市漢口街東吳補習學校及東吳法學院時代，設置於前述該址之一間教室中（館藏僅四千冊左右）。民國四十七年學校由台北市漢口街遷至近郊外雙溪現址，圖書室（館）位置幾經變遷，或置於「寵惠堂」之一間大教室中，有時寄置於當時之學生活動中心（現已拆除擴建為現在之綜合大樓）之一區。於民國五十三年秋「安素堂、愛徒樓」之建築完成時，遷至愛徒樓一、二、三層（參考室、期刊室及閱覽室）及整棟建築之地下室（流通台、書庫及辦公室）。此時已具有當時大學圖書館之雛型。（民國五十二年已從教務處劃出，直隸校長）。又民國六十年秋台北市區延平南路 129 巷之教育推廣中心（後改為城區部或城區大樓，現城中校區第一大樓）大樓落成時，於該樓中設商學院圖書室（該樓之 305 室）及「法律中心圖書室」（現綜合教務組現址）。民國六十二年，於超庸館一樓設圖書室存放理學院有關期刊及參考書。為因應學校之發展（時學生已近 6000 人），民國六十四年，端木校長克服萬難，於外雙溪校區開始興建獨棟之 2200 建坪新圖書館（即現中正圖書館）。為當時全台唯一之具有全館中央空調開架式之大學圖書館，是當時之一大盛事。於此新館於民國六十七年啟用時，擴大向各界募款、募書，當時之學生會更舉辦了「一人一書運動」。將原設於愛徒樓之圖書館遷入，並將原置於「超庸館」之圖書室撤銷併入。民國七十年學校於台北市貴陽街購土地（靜心幼稚園）興建現城中校區之第二大樓，規畫該樓之六、七兩層全部（後因故改為七層全部及六層之三分之一）為本校之城區分館與法律中心。將法、商有關書籍全部及部分參考書籍及中、英文系部份書籍遷入，以服務法、商兩院及當時夜間部之師生（不久，法、商兩院及夜間部全部集中城區上課）。

民國七十三年起為使讀者有更舒適及便捷（基於動線及功能）利用圖書館之考慮，著手進行中正圖書館館舍空間之重整歸劃，並陸續充實整修各項軟硬體設備（如新書架之採購、舊傢俱之修整油漆）大幅度更新中、西文參考書，並有 UCLA 西文參考書之贈與，為當時國內大學少有之西文參考書籍）。其間將 4A、4B 樓層集中為中、西文參考區（原 4B 為書庫、4A 及 3A 分別為中、西文參考區及第二閱覽室），設參考諮詢及館際合作服務台有專人輪值服務讀者，因自動化完成，於目錄區增設 OPAC 檢索及光碟網路區。並將閱覽組（含流通出納台及目錄櫃）自第一閱覽室遷至現中正圖書館正門現址，使閱覽室單純獨立，功能分開，一方面使學生閱覽自修不受因借還流通工作之干擾，又因流通出納台之遷於現

址，使閱覽、參考兩組人力可相互支援，達靈活運用及節省人力之目的。民國七十五年暑期間為使讀者利用期刊（現刊及裝訂期刊）之便利及動線順暢，打通 6A 樓層及 7B 樓層之隔牆，調整書庫，將裝訂期刊置於 7、8、9 樓書庫，現刊置於 6A 樓層，以利館藏之增加成長，並設影印機，方便讀者使用。

民國七十九年為因應圖書資料光電化及電腦化，提昇資訊服務品質，特將中正圖書館原擬設置藝術史資料之房間（譚旦炯先生已停止贈送資料）改為小型資訊檢索室，也於城區分館隔出資訊檢索室，提供電腦化資訊（包括線上及光碟資料庫）檢索服務。同年，分別於 6A 樓層一部及 5A 成立縮影資料室、輿圖區、政府出版品區與學報區，設諮詢服務台，並有專人提供專業性服務，以便利讀者使用有關資料。（因該等資料之需求不斷增加）。

民國八十一年八月，由教育部經費支持將哲生樓 H203 教室改裝成為「團體視聽室」，並於該學年度開放使用。以應合現代圖書館視聽資料之使用。圖書館更於民國八十三年初尋得各方經費完成「非書資料室」之規畫及工程（並併入原縮影資料及設備），於本校 94 週年校慶正成開幕，供讀者使用。民國八十四年學校將原設於中正圖書館 7A 之石故校長紀念室及校史室遷出改隸發展處，圖書館特將該室原址規畫為珍貴圖書室，典藏本館珍貴線裝書及大部頭套書（百部叢書集成、四部叢刊、廿五史、古今圖書集成、萬有文庫及明清檔案等）。又因館藏增加快速，原設計最高四十萬冊藏書之中正圖書館書庫即將（兩年內）不敷使用，又預期本校數年內無可能闢建新館。特在不影響館舍結構安全之前題下，將現書庫之書架重新拆改擴充，規畫擴充再增加七至十萬冊容量及增加十間之研究小間（總共 20 間）。於民國八十五年全部完工使用。為保護讀者（師生）之眼睛，先後數度改善中正圖書館及城中分館之燈光。更為配合法、商兩學院師生迫切之需要及提昇城中圖書館之服務品質，當城中校區之第五大樓、城中校區課外及室內運動集會場建築落成時，將重新調整城中分館之空間配置，增加設備及閱覽空間、改善館藏之質量及服務內容，使成為具有 1100 席（平均約 7.7 人/席）、十八萬冊館藏、資訊檢索室、非書資料室、100 個以上網路點之現代化分館，以加惠本校城中校區師生。

四、人員及組織之演變

本校已由復校初之五個系發展至目前二十二個系（內有些系設有碩、博士班）及教育學程等教學單位。學生也由最初之不到一千人增至目前近一萬四千人及專兼任教師一千餘人。圖書館館藏從復校初之四千餘冊至五十六萬餘冊。故服務同仁也不斷的增加、其專業素質更不斷提昇。目前本校圖書館服務同仁共有：

三十一位、其中有二十四位具有圖書館、資訊科學學、碩士學位（內有七位碩士、其中五位有學科背景），現在更有同仁利用工作外時間在國內大學之圖書館資訊研究所修習碩士學位中。其他大學科系畢業者過去皆曾被派遣參與中國圖書館學會舉辦之暑期班受訓。故平均素質在國內各大學中為很高者。組織方面也從早期圖書館（室）時代之不分組、到順應各大學傳統的分組方式（閱覽、編目、採錄、理學院圖書室及商學院圖書室與法律中心圖書室）等，後又逐年增改（68年加入年參考組、70年將原商學院圖書室與法律中心圖書室合併為城中分館及法律中心、83年成立非書資料室、84年增設推廣組），成為現今之採錄、編目、參考、閱覽、推廣、非書等組（室）及城中分館（含法律中心）的組織架構，在國內各大學中屬於中大型之圖書館。

五、書籍採購制度

1. 購書經費分配制度之演變

圖書採購經費早期是將學校撥給之預算額，不論系人數、性質及其他條件平均分配。後因各方有不同看法，認為各系（所）成立先後不一、學生、教師人數不同、科系性質不同及需求不同等意見，提議更改。故經圖書館委員會長達三學期之研擬討論，民國七十七年制定了『書籍、期刊經費分配計算公式』。

此公式之計算基準包括：是否為新成立之系（所）、專兼任老師人數、學生人數（日、乙部、研究生等）、單雙班、有無儀器設備等。另依此公式寫成了電腦程式，將學校每學年分配之預算額度輸入電腦中算出每一教學、行政單位之當年購書預算。此公式於每學年皆會由圖書館委員會按當時狀況檢討修正，盡量求其適當。自三年前學校新預算制度規定，圖書館為全校圖書統籌單位，將各單位（系等）之預算需求整合，報至學校。待學校總預算確定，所分配之購書預算額度提交圖書館委員會（每院及其他教學行政單位代表）討論檢討分配公式後分配之。各系（單位）按其教學、研究計畫之需求在其分配額度內薦購當年所需書籍資料。

2. 圖書採購指導小組之成立與採購程序逐步採電腦化作業

為健全本校圖書館採購制度於民七十七學年度訂定『圖書館書籍資料採購準則』並按其第三條之規定設立『圖書採購指導小組』，負責選定代理商等有關事宜。其成員由校長聘請教務處代表、總務處代表、經費稽核委員會代表各一人、學院教授代表各一人所組成，並指定其中一人為召集人，圖書館採錄組組長為執行秘書。如同臺灣所有圖書館早期書籍資料採購皆採用人工方式。因應時代之變

遷，圖書館曾於民國七十三年利用 IBM550 嘗試使用電腦，進行部份採購作業。民國八十年圖書館自動化後，採購前書目查證、訂單處理傳送、驗收、登錄等作業逐步電腦化。本館由中文圖書採購先上線，後推行至部份西文採購作業。

在採購時間上，以往訂購國外西書之交貨方式多採海運，船運約需六週左右。一本書訂購後三個月才能到達。目前多採空運方式約需一至一個半月即可到達，比從前節省了一半的時間。待將來國內網路（商務）成熟，利用網路訂購書籍之時代將會來臨。將可使採購作業流程速度更快，對讀者之服務更為完善。

3. 參考工具書籍，學生及綜合薦購書制度

- (1) 參考工具書籍薦購：由參考組及城區分館負責參考書籍之資訊收集、預算提出與薦購單填具。其薦購經由『館務會報』審查後再予購置。
- (2) 學生及綜合薦購：因為學生常反映系（所）薦購之書籍並非其所需。學校接納其意見後特於預算額度中（經圖書館委員會）撥出一定預算由學生薦購其欲閱讀之書籍。其薦購書單經由系學會及學生會審查後交圖書館採購典藏之供其使用。

六、改進中之分類編目作業

編目組主要的工作就是圖書的分類與編目，它是一個需要高度專業的工作。由於每年增加分編書約有二至三萬冊，且跟隨時代環境之變遷，作業方式也不斷的改進：早期，在分類方面：中日文書採「中國圖書分類法」，西文書是依「杜威分類法」分類；而編目方面：中日文書是依據中國圖書分類法，西文書是依據 AACR2（Anglo-American Cataloging Rules）；著者號方面，中日文書是根據王雲五的四角號碼，西文書則是根據科特表（Cutter Table）。於 1979 年，因西文圖書逐年增加，[杜威分類法] 已不能滿足圖書館的需求，因此由 [杜威分類法] 開始改為 [美國國會分類法]（簡稱 LCC）來分類。在 1987 年，為增進西文書的分編效率，購進 BiblioFile 單機版，以協助工作。1991 年 1 月時，進行全館自動化專案，採用 SEA-URICA (Software Enhancement Application Universal Real-time Information Control & Access) 圖書館自動化系統（URICA 系統 2.6 版），其編目模組是採用 US MARC 機讀編目格式為主，從此不再列印編目分類卡片（卡片目錄逐漸為線上目錄所取代）。此期進行了大規模之回溯建檔驗證工作，使有高品質之「書目資料」，以利其他自動化之作業（如 OPAC）。更於 1992 年，如前「館際合作」中所述，購進 OCLC 光碟資料庫，以協助西編工作。在 1994 年 3 月 10 日，本館與中央圖書館（現更名為國家圖書館）書目中心簽立『全國圖書資訊網路系統合作編目協議書』，因此，本館開始

加入線上合作編目的行列，並上載中文新書書目資料至國家圖書館「書目中心」。在 1998 年 7 月，進行 URICA 系統版本升級時，由原來 2.6 版升級成 5.X 版，為配合該版所提供的編目模組改以中國機讀編目格式（Chinese MARC）為主，開始進行書目轉檔的工作，將書目資料由 USMARC 轉成 Chinese MARC 的格式，並進行轉檔後的驗證工作，以維持書目資料的完整性。

七、精進中之館藏

回顧一九〇〇年創辦之本校，係由蘇州博習書院、上海中西書院及蘇州宮巷書院合併而成。後法科更名為法學院（設於上海），文理兩科改名為文理學院（設於蘇州）。民國三十八年（1949 年）大陸上海、蘇州東吳兩地之度藏的中西圖書，已達八萬七千餘冊，惜未能遷台。

民國四十年，東吳在台復校（先設東吳補習學校）之初，圖書多賴校友捐贈，藏書不過四千餘冊。民國四十七年，學校由台北市漢口街遷至近郊外雙溪現址，如前述圖書室幾經搬遷，後於民國五十三年秋移至「安素堂」之旁之愛徒樓時期。屢經募款募書之結果，初具大學圖書館規模之雛型。又於民國六十年秋，於城中校區設「法律中心圖書室」與「商學院圖書室」。館藏屢有增加。基於校務之發展，於民國六十七年，於外雙溪校區所興建獨棟之新圖書館（現中正圖書館）啟用時，當時擴大向各界募款募書，如端木校長捐贈之史籍六大套，當時學生會更舉辦了「一人一書運動」，迄至六十八年六月底，本館藏書已達十五萬餘冊。學校更於民國七十年，城中校區第二大樓竣工啟用時，劃該樓之六、七層（後因故改為七層全部及六層之三分之一）為城區分館與法律中心。當時全館（兩校區）館藏已近十八萬冊。此後圖書館繼續傳統，除寬列預算外，積極爭取政府、國內、外各界、機構、友人、校友之書籍捐款及精神支援，使館藏不但量長足增長（近七、八年每年平均進書量在 25000~33000 冊），質也高度提昇（除新書外，更配合適度之淘汰制度 - 館藏淘汰實施要點）。於民國七十八年達三十萬餘冊（含期刊合訂本），民國八十三年底至四十五萬冊（含期刊合訂本），民國八十五年底更突破五十萬冊（含期刊合訂本），至今（民國八十九年元月）已達 505312 冊，另期刊合訂本 67838 冊，非書 21860 件，光碟資料庫 56 種，更預計三年內能到六十餘萬冊。

「期刊」方面，也是現今學術研究上非常重要之參考資料。因期刊在時效上、問題的深度上、切題上皆極優越，更是現代各館館藏發展政策之重點。平均每年增訂 60 種，館藏總數已有 3019 種，其中 1911 種為訂購，另為贈送及交換。光碟化之電子期刊及網路上之電子期刊也為本校圖書館發展之重點。

八、發展特色、現代化 (前瞻規畫及現代化)

為發展特色及順應現代化圖書館之發展潮流，在財務許可下，本館擬訂計畫（皆詳列入報教育部之中程發展計畫）如：進行自動化、電子化、數位化、網路化、光碟化、多媒體等前瞻性發展：

1. 民國七十年代

鑑於趨勢之發展，配合圖書館自動化作業，於國內首先規畫建立西文經濟期刊論文索引系統。當時已完成 1980-1981 年館藏之三十一種西文經濟期刊，計論文二千餘篇，可經由終端機做線上檢索，惜因後續經費無著，遂中斷計畫，殊屬遺憾。

2. 自動化、網路化

- (1) 民國八十年即全力展開圖書館自動化系統作業。(至 89 年 2 月 29 日總建檔量為 314,340 筆，內含中文 170,800 筆、西文 143,540 筆。)
- (2) 民國八十三年，圖書館提供兩校區校園光碟網路系統之服務，又因當時校園網路的完成，提供網際網路 (Internet) 及台灣學術網路 (TANet) 之服務。
- (3) 民國八十七年完成自動化系統改進計畫。
- (4) 民國八十八年加入「國內圖書館圖書虛擬聯合目錄」。
- (5) 民國八十八年圖書館參加「國科會數位圖書館暨館際合作計畫」等等。

3. 光碟資料庫

圖書館自民國七十九學年度已開始，配合學校各系之教學研究，迄今共購置中西文資料庫五十六種 (逐步已昇級為 WEB 版，可透過網路加以利用)。

4. 電子期刊

- (1) 除紙本期刊外，為了節省儲存空間及查詢資料的便利與快捷，且順應現代電子圖書館之新趨勢，八十六學年起即進行電子期刊的評估，同時亦請各學系儘可能薦購電子化資料。並昇級為 WEB 版，可透過網路加以利用。
- (2) 八十七學年度加入國科會科資中心主導之『全國學術電子資訊資源共享聯盟』，第一階段已完成訂閱八十八種電子期刊，並獲科資中心之支援提供聯盟會員免費查詢 Academic Press(IDEAL) 一百七十四種與 SwetsNet 六十五種的電子期刊為期一年等等。截至目前，本校師生已可查詢五百多種

的電子期刊。

- (3) 截至民國八十八年十一月止，圖書館訂閱的電子期刊總數已超過五百多種【（其中屬 Elsevier 公司出版的期刊，本校雖只訂有八十八種，但於 2000 年底前仍享有使用該公司 SDOS（原 EES）中所有一千多種之期刊全文】。
- (4) 八十八學年度繼續積極會同國科會及其他友館朝數位化圖書館方向邁進中。
- (5) 圖書館參加國科會「全國期刊聯合目錄暨館際合作系統」，國內館際合作資料申請已可透過此系統作線上申請，加速資料取得的時效。

5. 非書資料室之成立

- (1) 民國八十三年非書資料室設立。

因為科技之進步、儲存知識、方式及媒體之多元化、光電化。非書資料大量增加，為現代教學及研究不可缺之工具。圖書館有鑑於此，民國八十三年於中正圖書館設立非書資料室（84 年行政組織上正式成立非書資料組），提供此方面之服務，並將民國 81 年教育部支援完成改裝之 H203 團體視聽室劃歸該組管理。更於民國 85 年著手製作「學科專題書目資料」。又察覺許多資料為外文，學生無法吸收，該組於民國八十六年開始西文資料後製作工作（中文字幕的製作），非常受到讚美。

- (2) 主動積極採購綜合性、知識性之教育類非書資料。

截至八十九年一月底為止，非書資料館藏量共二一，八六〇件，每年成長量約一千至一千兩百件。

- (3) 近年內之發展重點：

為迎合最新科技之進步及寬頻網路時代的來臨，在未來中程計畫中將朝「互動式隨選視訊服務系統-VOD」發展，並配合社區網路的形成，提供多頻道、多媒體的校園社區服務，始它成為社區另一學術媒體中心，並計畫在城中分館建立「非書資料區」服務更多師生。

6. 中文法律論文索引

民國六十一年由當時擔任圖書館館長之法律系系友盛子良先生編，在端木校長之支持及亞洲協會之經濟贊助下編纂出版了第一本「中文法律論文索引（1963-1970）」，頗受學界好評及重視。從此，每年定期出版一次新編（彙集前一年之資料），至今（1999 年）從未間斷。

近年來因資料愈來愈多，法學領域亦不斷因社會演進而擴大，遂不斷充實其

內容及增多篇幅（如電腦法規、勞動法規、大眾捷運法規、國際經濟法、貿易法、兩岸法、中共法等之納入）。自民國 85 年 8 月所出版之 1994 年資料起，每年改以每期兩大厚本出版，是國內、外以中文研究法學之重要參考工具書，並為法律教育、實務界、學術界及出版界所肯定推許。

前端木校長曾謂：「在大陸時代，China Law Review 是東吳出版品的代表，現在，『中文法律論文索引』將是東吳在台灣重要的出版品代表之一，只要東吳大學辦學一天，我們就要繼續出版下去」。

隨著近年來時代的進步，因電子科技之應用以及社會之廣泛需求，本校圖書館現在正積極研究以電子型態（光碟化、網路化）出版中。在光碟版方面，其出版間期儘量縮短，網路版則適時更新，達到以最快且較完整的成品貢獻社會，滿足學者及法界的需要。今將其成果來慶祝東吳建校百年，願獻給本校前端木校長、歷任校長、給予經濟支持之機構（亞洲協會、國科會、端木基金會）、給予支持與協助的朋友（如國家圖書館、台大、政大等友館、校內外友人）以及各期辛勤參與蒐編工作和奉獻心力的伙伴們，當然不會忘記感謝盛子良先生等先進們早期的貢獻。

九、讀者服務之擴大

圖書館之設立重要目的之一就是為「讀者提供服務」。本校圖書館為了盡量提供完善之服務，製訂了許多規則與制度。在可能範圍內盡量改善服務品質、增加服務項目、延長服務時間、改善設備、充實服務內容。例如：參考諮詢服務之提供、各種協助使用圖書館資料工具之編寫製作、圖書館利用課程之開設、借還書時間之延長、閱覽室設備改善及開放時間之延長（如 88 年度第二學期中正圖書館之閱覽室即將實施開放至夜十二時，考試期間則為 24 小時開放）、借閱書籍冊數之增加時間之加長、「離座計時單」制度之建立、各樓層影印機之設立、網路點之增設，增強雙向溝通（書面、BBS、校長餐會、圖書館通訊「交流園地」專欄、當面反映等）以發現問題謀求解決、改善服務。

十、館際合作

面臨圖書資訊成長極端快速、知識爆炸的時代，單一圖書館之資源早已不能滿足讀者所需。基於「資訊交流與資源共享」原則，圖書館館際必須合作、資源必須共享。早年積極參與各種全國性館際合作組織，如民國六十四年參與中華民

國科技館際合作協會及民國七十年加入中華民國人文暨社會科學圖書館及資料單位合作組織(此兩大合作組織已於民國八十九年合併為「中華圖書資訊館際合作協會」)以及民國七十五年四月參加中華民國法律資訊交流合作組織。並於民國八十三年三月與國立中央圖書館(現國家圖書館前身)簽訂了「全國圖書資訊網路系統(NBINet)合作編目協議書,本校圖書館是首所提供上載資料之私立大學圖書館,至同年十二月底已上載了11615筆資料至該網路上。民國八十七年十二月參加了由國科會主導之「全國數位圖書館資源共享聯盟」及「全國期刊聯合目錄資料庫」、「國內圖書館圖書虛擬聯合目錄」。

至於本校參與之地區性及個別之館際合作活動,舉其要者如民國八十七年元月與中國文化、陽明、銘傳、實踐等大學簽約成立之「八芝連圖書館館際合作組織」,民國八十六年參與本校與故宮「學術合作協議書」活動,以及民國八十八年三月本校與大直國中「教育合作」計劃等。

十一、推廣、學術活動、在職訓練

本校圖書館為進一步使讀者認識與利用圖書館資源,作為其求知研究之工具。除參與新生訓練並與從事導覽活動外,早年本校圖書館同仁曾受邀至某些系開「圖書館學」等課、也拍攝了「圖書館簡介」錄影帶、編寫了圖書館手冊、出版了「圖書館通訊」及各種利用圖書館資料之單張。不時就某專題或特殊型態的資料(如某資料庫、網路使用)之使用舉辦說明會。復於八十七學年度由本館開設「圖書資訊利用」通識課程作為有系統之介紹指引如何利用圖書資源之教育,使本校同學們紮下日後治學與獨立研究之良好基礎。民國八十四年成立之圖書館推廣組更加強協助圖書館之各組,從事推行此一重要工作,發揮了更大之效應。

前已言,圖書館與學術有密切之關係,圖書館學其本身即是一種不斷增長的專業學問。大學圖書館與大學有不可分之關係。我校圖書館為了因應內、外環境之變遷及時代之進步。只要人力、物力許可下,舉辦了多種與圖書館有關學術活動。如民78年之與台大等合辦「圖書館有關標準」座談會、遵教育函辦之「從新修訂之著作權法談使用圖書資料應有之認識」座談會、民87年舉辦之「21世紀網路與電子圖書館發展」座談會等。同時也常派員參加校外各種學術座談會、演講會。此外,也曾舉辦多次展覽、如民73年之「圖書館資料展」、民75年之「現代文學資料展」、79年之「文物典籍展覽」、89年「慶祝東吳建校百年著作展」等。

萬業以人為本,圖書館也不例外,本校圖書館除原已有之優秀同仁外,也不

斷的甄選受有現代化圖書館專業教育之一流新伙伴。但為了跟隨快速進步之現代大學圖書館變遷的腳步，使館員同仁之專業能力與時並進、繼續吸收新知、新技術及觀念，除了一方面鼓勵同仁養成自我學習習慣外、更常派同仁參加校內外之短、長期訓練課程、研討會及選修課程、館內舉辦各種再職教育訓練，如邀請美國 LeMoyné 大學圖書館技術服務館員戴怡正小姐主講「網路資源編目」、成大羅思嘉老師講「電子資料在圖書館資訊服務上的利用」等以便提昇人員品質及服務水準。目前更有同仁利用公餘修習圖書資訊碩士學位中。

十二、其他

1. 同仁及業務承辦組(分館)之業務週報及館務會報制度之建立：

- (1) 館務會報：每兩週(業務需要時臨時加開)各組負責人及專案業務承辦人集會，報告業務並溝通協調工作，館長並傳達學校訊息，討論、審查有關事宜。
- (2) 業務週報：由各組負責人及專案之承辦人呈報。以利工作推行及進度之管制。

2. 寒暑假工作之擬訂

於每學期結束前，呈報校長核定執行之。進行下列工作：

- (1) 在學校授課期間不宜進行之工作
- (2) 較大之專案工程
- (3) 書籍、電腦、設備之大型建置、盤點及維護
- (4) 其他專案事宜
- (5) 下學年(期)之準備工作

3. 新進人員甄選(考選)制度：

除學校一般規定外，本校圖書館因業務性質之特殊需要，特訂定圖書館的甄選制度：新進人員，除遵循學校之人事制度之規定外，更需國內、外大學圖書資訊有關係(所)畢業(或有關類別高考及格)。此外，尚需：

- (1) 學士學位者：經筆試(中、西文編目、參考、非書資料、自動化等科目，必要時加考語文等)、口試及現場實務測試與面談。
- (2) 碩士學位(或高考及格)：原則上不舉行筆試(需要時再單科測驗)。但需審查其修習之學分科目及成績、經驗、業務企畫能力、面談等。

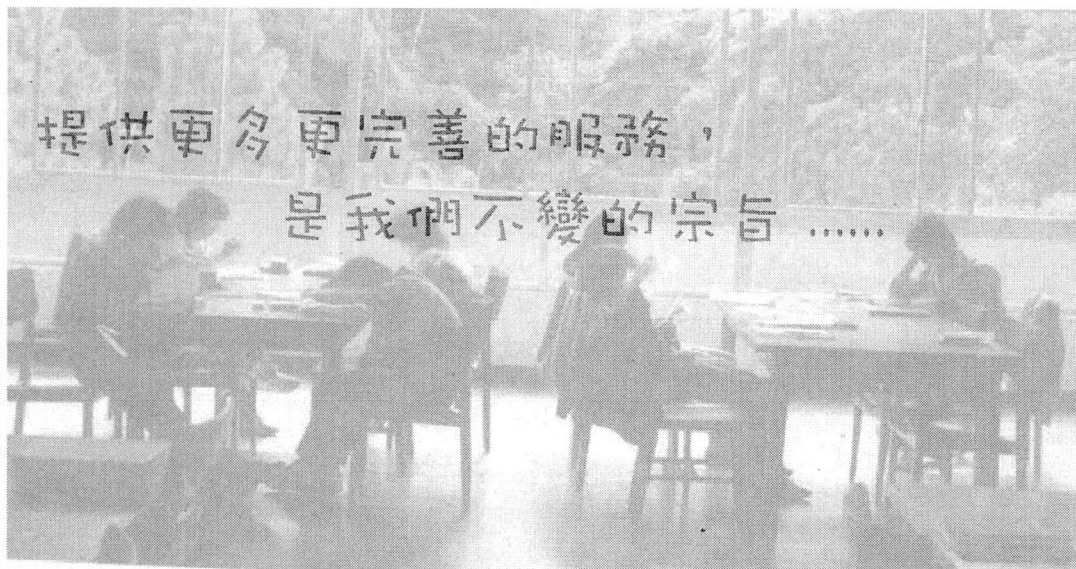
4. 其他不斷改進及服務水準之提昇：

隨時主動發覺問題、或經由讀者反應(書面、BBS、校長餐會、當面等)，增加雙向溝通。並參酌文獻及先進圖書館之經驗，不斷謀求改善。

十三、結論

俗言「羅馬不是一天造成的」，更也不是一人造成的。走過一世紀的歲月，歷任校長支持、校友愛護及國內外友人之贊助、先後館長精心擘劃、領導，及同仁們無數辛勞、勤奮和努力不懈(為工作常犧牲周末、假日、或工作至深夜零時後二、三點鐘)，逐漸成長茁壯。回顧一切，我們心懷感恩；走向未來，我們信心滿溢。值此資訊爆炸的今日，面對著一連串新的挑戰，東吳大學圖書館這把「知識之鑰」，正結合新科技，掌握新資訊，融合舊寶藏，為全校師生在浩瀚的資訊之海領航，迎接網路化、數位化、電子化之新世紀到來，展現出強壯之大學的「心臟」，協助東吳達成最佳之大學教育及卓越研究之總目標，並與東吳共享千萬個光輝「百年校慶」。

(敬請參閱本期通訊之專題報導)

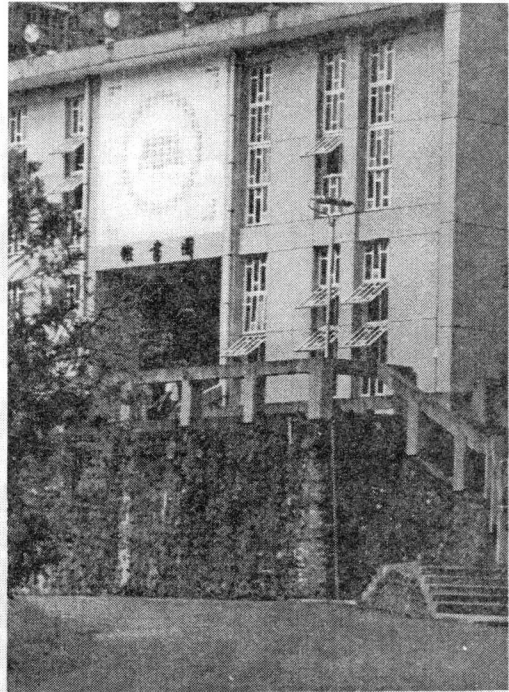


東吳百年

百年東吳



民國 52 年，當時圖書館寄置於舊
學生活動中心（現以拆除擴建）



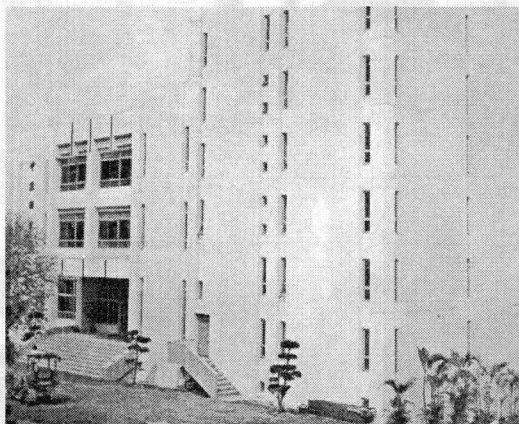
愛徒樓，圖書館舊址



不論何年代，
流通台都是一樣忙碌
（民國 63 年）



民國 67 年中正圖書館啟用典禮



民國 68 年，中正圖書館



民國 83 年，非書資料室成立