

東吳大學圖書館 委託書

茲委託 _____ 女士/先生代理本人向貴館申請
_____, 並檢具申請人暨代理人身分證明文件(身分證、健保卡或其他具有照片可資證明證件正本, 外籍人士應持護照或居留證正本), 敬請惠予辦理。本人充分了解, 若有任何不實或詐欺行為, 將承擔一切法律責任。

此致

東吳大學圖書館

委託人簽章: _____ (簽名及蓋章)

聯絡電話:

簽章日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

受委託人簽章: _____ (簽名及蓋章)

聯絡電話:

簽章日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

【告知聲明】

為確認委託人與受託人身分, 東吳大學須取得委託人與受託人之姓名、身分證號、電話等資料, 並須請委託人與受託人出具身分證明文件供核驗。本校僅在與本次委託代辦事項相關的期間及地區內, 於必要時向委託人與受託人聯繫, 或於爭議發生時將資料提供有權調查機關。委託人與受託人可依法行使請求查詢、閱覽、提供複本之權利。如未完整提供資料, 將無法完成本次委託事項。

您可依法行使請求查詢、閱覽、補充、更正、停止蒐集、處理、利用等權利時, 請洽東吳大學圖書館。